PRISE EN MAIN DE VOTRE ESPACE CLIENT & DÉCOUVERTE DE SES FONCTIONNALITÉS !



SONACS



Référence : CO-DI-2101 | Date d'application : Sept 2022

Grâce à votre Espace Client, commandez en ligne et gérez les chargements de vos salariés en 3 clics.

Une première commande qui se fait simplement et en toute autonomie depuis votre Espace Client dédié...



De nombreuses fonctionnalités accessibles depuis l'espace...



Commande des cartes en ligne, 3 modes de commande possibles sur votre espace pour s'adapter à vos besoins : fichier, unitaire et duplication.



Chargement des cartes et suivi de l'état d'avancement.

Modification, gestion et consultation des données de vos bénéficiaires.



Suivi de l'état d'avancement des commandes et les étapes de livraison des colis.



Consultation du compte et des contrats. **Modification** des informations de contacts. **Gestion** des accès à l'espace.



Consulter l'historique des commandes.



Création & modification des points de livraison à tout moment et en toute autonomie



Accès aux différents documents comptables et statistiques d'utilisation carte.



Contactez le service clients Up **Consultez** la FAQ en ligne, Formulaire, Assistance UpDéjeuner®, chat...

Un paiement rapide & sécurisé 🔞 🧹

Choisissez le paiement carte bancaire au moment de la commande, pour que celle-ci soit prise en charge encore plus rapidement!

Les étapes à suivre pour votre première commande :



Je clique sur le lien « Activer mon compte » contenu dans l'e-mail que je reçois dans les jours qui suivent la signature de mon contrat.

J'active mon compte* en créant un mot de passe et en renseignant mon **numéro de contrat & numéro client** que je peux retrouver dans l'e-mail.

*Pour des raisons de sécurité, le lien pour activer votre compte est valable 48h. Néanmoins, vous pouvez en générer un nouveau passé ce délai.

Je passe commande en cliquant sur le bouton « Commander ». Je peux au choix :

- télécharger et compléter un modèle de fichier et le déposer ensuite dans l'espace.
- > renseigner les données directement dans l'espace.



Je peux suivre l'avancée de ma commande dans le menu **« Suivi de mes commandes »**, et accéder au lien de tracking colis en cas d'envoi sur site.

Je consulte ma facture en cliquant sur le bouton « Documents comptables ».

Pour des raisons de sécurité **certaines fonctionnalités ne sont pas disponibles** lors de la première commande.

Fonctionnalités disponibles après la première commande :



Gérer des accès gestionnaires

Créer et déléguer des accès à votre Espace Client en toute autonomie, et paramétrer les profils d'habilitation souhaités.

• En cliquant sur le bouton « Gestion des accès » dans le menu principal.

Piloter votre compte client

Mettre à jour les coordonnées des contacts facturation, livraison, gestionnaire. Consulter vos données de **contrat et de compte**.



Ça fait du bien au quotidier

Up

📴 wan Espace Ciert \Xi	CONTRACT ON THE REALT ON COMMITTEE VEHICLES CONTRACT CONTRACT ON COMMITTEE VEHICLES CONTRACT	BOMUN OT
	Engent Receptant Painwet	
N ^{an} Tableau de bort	Importer un fichier UpDejeuner	
)). Sur de mes commandes		
Sites documents compliables	Déposez x2 votre lictuer de commande	
10 Mes Déveficiaires	~	
🕐 Parts in Traison		
COMMANDER D	Farmata autoration July Alex	
	Comment importer mon fichier	
	 Youry fichier doit deux enregisate au format "Alus Aucun des champs ne doit contente des points viguies Pour ne pas génére des enrous dans voire fichier, voiri <u>un exempte d'une lore de contentede</u> 	
	Vous pouvez telecharger un modèle vienge en cliquant sur le bouton co-dessous	
	TELECHARGES UNKOCELE VIDROC	

Ou contactez-nous au : 0 820 53 53 53

